

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА
работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга
по противодействию коррупции
за период с 01.01.2023г. по 30.03.2023г.

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Отметка о выполнении |
|--------------------------------|---|-------------------------------|--|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1 | Утверждение состава Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду №106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ). | Заведующий ГБДОУ | Состав комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 106 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Комиссия) утвержден приказом от 31.08.2022г. № 49 на 2022-2023 учебный год; Приказом от 31.10 2022 г. № 67/1 «Об изменениях в составе комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 106 Невского района Санкт-Петербурга» |
| 2 | Утверждение состава Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. | Заведующий ГБДОУ | Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБДОУ утвержден приказом от 26.09.2022г. № 58 на 2022-2023 учебный год. Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ детского сада № 106 протокол от 26.09.2022 г. №1 «Об организации работы комиссии образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в 2022-2023 учебном году» В течение января - марта 2023 года заявлений в Комиссию не поступало. |
| 3 | Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции. | Заведующий ГБДОУ | Ответственное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в ГБДОУ в 2022-2022 учебном году назначено приказом «О назначении ответственного по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 106 Невского района Санкт-Петербурга» от 31.08.2022 г №49/1 |
| 4 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ и принятие мер по предотвращению и регулированию конфликта интересов. | Заведующий ГБДОУ, Комиссия | В целях предотвращения и регулирования конфликта интересов в ГБДОУ проводится информационная открытость по вопросам жизнедеятельности и взаимодействия участников образовательных отношений ГБДОУ через: Информационный (тематический) стенд, Официальный сайт ГБДОУ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | <p>Общее собрание работников ГБДОУ, протокол от 23.01.2021г. №2 «Ознакомление с новой редакцией Устава ГБДОУ детского сада № 106 Невского района Санкт-Петербурга»;</p> <p>- Издан приказ по ГБДОУ №106 от 31.08.2022 №45 «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей воспитанников в ГБДОУ» (под подпись всех сотрудников образовательного учреждения.</p> <p>Рабочее совещание от 07.02.2023 г. №9 (Рассматриваемый вопрос: Ознакомление с Планом работы по противодействию коррупции Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2023-2027 годы);</p> <p>Беседы с родителями (законными представителями) по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции в январе - марте 2023 года с вопросом о соблюдении Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524 об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга». Профилактические беседы с сотрудниками в январе-марте 2023 года по вопросам о необходимости соблюдения требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством, существующих механизмах антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения.</p> |
| 5 | Выявление потребности ГБДОУ в повышении квалификации по антикоррупционной деятельности и направление на курсы в учебные центры. | Заведующий ГБДОУ, заместитель заведующего | Курсы повышения квалификации по теме: «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Санкт-Петербурга» пройдены |

| | | | |
|--------------------------------------|--|---|---|
| 6 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ | Заместитель заведующего (председатель комиссии) | <p>Проведены заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ:</p> <p>- протокол от 31.01.2023г. №1 Анализ «Плана работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2023-2027 годы»</p> <p>-протокол от 30.03.2023г. №2 по подготовке и проведению месячника по уборке территории ГБДОУ в рамках месячника благоустройства городской среды - весна 2023 г.; обсуждение анализа результатов работы по выполнению плана по противодействию коррупции в ГБДОУ за период работы с 01.01.2023г. по 30.03.2023г.;</p> <p>-разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Работа по обеспечению прав граждан на доступ к информации, размещение на официальном сайте информации о деятельности ГБДОУ детского сада № 106 Невского района Санкт-Петербурга и по противодействию коррупции</p> |
| 2. Информационное обеспечение | | | |
| 1 | Организация размещения информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан, и предупреждение коррупционного поведения работников ГБДОУ на информационных стендах в ГБДОУ. | Ответственное лицо за размещение информации на информационных стендах ГБДОУ | Приказы о Составе комиссий по противодействию коррупции в ГБДОУ, по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, о назначении ответственных лиц за организацию работы по профилактике коррупции, противодействию коррупции, план мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ в размещены на специальном (тематическом) информационном стенде. |
| 2 | Размещение информации по антикоррупционной деятельности на официальном сайте ГБДОУ. | Ответственное лицо за размещение информации на официальном сайте ГБДОУ | На официальном сайте ГБДОУ размещено Положение о комиссии по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга, утвержденное приказом от 24.01.2023г. № 10, размещен отчет о выполнении плана ГБДОУ № 106 по |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>противодействию коррупции за период с 01.01.2023 г. по 30.03.2023г</p> <p>На сайте ГБДОУ №106 в Публичном докладе за 2021-2022 учебный год, в разделе «Книга добрых дел» размещена информация о финансовых ресурсах ГБДОУ и их использовании.</p> |
| 3 | <p>Представление руководителя ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.</p> | <p>Заведующий ГБДОУ</p> | <p>Подготовка и сдача документов о сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством заведующего ГБДОУ март 2023 года.</p> |
| <p>3. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики</p> | | | |
| 1 | <p>Информирование работников ГБДОУ, общественности о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ.</p> | <p>Заведующий ГБДОУ</p> <p>Заместитель заведующего</p> | <p>Размещение информации о назначении ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений, об утверждении комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ, о Планах работы по противодействию коррупции Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга на сайте, стенде ГБДОУ №106</p> <p>Рабочие совещания с рассмотрением вопросов</p> <p>- Рабочее совещание от 07.02.2023 г. №9</p> <p>(Рассматриваемый вопрос:</p> <p>Ознакомление с Планом работы по противодействию коррупции Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2023-2027 годы);</p> |
| 2 | <p>Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и</p> | <p>Заведующий ГБДОУ</p> <p>Заместитель заведующего</p> | <p>«Телефон доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений доведен до работников на рабочих совещаниях работников, протокол от 07.02.2022 №9; беседы с</p> |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
| | других проявлений коррупции и правонарушений. | | родителями (законными представителями) в течении января-марта 2023 года. |
| 3 | Осуществление приема родителей, сотрудников ГБДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений в ГБДОУ. | Заведующий ГБДОУ | Прием родителей, сотрудников ГБДОУ заведующий осуществляет по вторникам с 9.00 до 18.00, по мере необходимости – в иные часы работы ГБДОУ. |
| 4 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения. | Заведующий ГБДОУ | С 01.01.2023г. по 30.03.2023г. коррупционные правонарушения не выявлены. |

4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

| | | | |
|---|---|----------|--|
| 1 | Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов ГБДОУ и их проектов. | Комиссия | Использование ответственными лицами и членами комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ: - «Памятка о мерах ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции для граждан по вопросам противодействия коррупции», - «Положение о комиссии по противодействию коррупции Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга». |
|---|---|----------|--|

5. Анализ работы по реализации антикоррупционной политики, антикоррупционный мониторинг

| | | | |
|---|--|---|--|
| 1 | Мониторинг выполнения работниками ГБДОУ кодексов этики и служебного поведения. | Заведующий ГБДОУ, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Комиссия по противодействию коррупции | Все вновь прибывшие сотрудники ГБДОУ ознакомлены с «Кодексом этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга», утвержденным приказом от 24.01.2023 № 10 под роспись. Педагогические работники ознакомлены с «Положением о профессиональной этике педагогических работников и специалистов», утвержденным приказом от 24.01.2023 № 10 под роспись. В течении января – марта 2023 года вновь поступающие сотрудники были ознакомлены с вышеуказанными документами под роспись. |
|---|--|---|--|

| | | | |
|-------------|---|--|--|
| | | | <p>Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками.</p> <p>Мониторинг выполнения должностных обязанностей сотрудниками ГБДОУ.</p> <p>В Комиссию по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга обращений по состоянию на 30.03.2023 г. не поступало. Протокол от 30.03.2023 № 3.</p> |
| 6. Контроль | | | |
| 1 | Обеспечение информационной открытости о системе работы по противодействию коррупции в ГБДОУ. | Заведующий ГБДОУ | <p>Актуализация информационных (тематических) стендов системе работы ГБДОУ по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду №106 Невского района Санкт-Петербурга проведена в марте 2023 г.</p> <p>Актуализация информации на официальном сайте ГБДОУ детского сада № 106 Невского района Санкт-Петербурга.</p> <p>Актуализация информации о недопустимости незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) проведено:</p> <ul style="list-style-type: none"> -на рабочем совещании, протокол от 07.03.2023 № 9; - беседы с родителями (законными представителями) январь-март 2023г. |
| 2 | Обеспечение контроля за соблюдением требований по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Заместитель заведующего (по АХР) | <p>Выполнялось постоянно в течение января-марта 2023 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в подготовке контрактов и их исполнении; - учёт контрактов |
| 3 | Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельности, в том | Заведующий, главный бухгалтер, заместители заведующего | <p>Заседания комиссии по надбавкам и доплатам (ежемесячно)</p> <p>Отчёт главного бухгалтера ГБДОУ детского сада № 106 о расходовании денежных средств, полученных ГБДОУ от оказания платных образовательных услуг (ежемесячно).</p> |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | числе за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда | | |
| 4. | Осуществление анализа за соответствием законодательству локальных нормативных актов образовательного учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования | Заведующий, главный бухгалтер, заместители заведующего, комиссия по установлению надбавок и доплат | Заседания комиссии по надбавкам и доплатам (ежемесячно) |
| 5 | Организация контроля за привлечением благотворительных средств родителей (законных представителей) в образовательном учреждении | Заведующий, главный бухгалтер, заместители заведующего | Приём материальных ценностей производится на основании договора пожертвования, заключённого в соответствии с законодательством Российской Федерации (по мере поступления). Проводится оформление в установленном порядке постановка на баланс имущества, полученного от благотворителей. |
| 6 | Обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закреплённого за образовательным учреждением | Заведующий, главный бухгалтер, заместители заведующего | Оформление первичных учетных документов для ведения бухгалтерского учёта – январь-март 2023г. |
| 7 | Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности образовательного учреждения показателям, предусмотренными финансовыми планами и государственным заданием, а также анализа соответствия предмету и целям деятельности | | <p>Годовая бюджетная отчётность ГБДОУ детского сада № 106 за 2022 г. сдана в январе 2023г.</p> <p>Отчёт о выполнении Государственного задания за 2022г – январь 2023г</p> <p>Анализ соответствия достигнутых показателей, предусмотренными финансовыми планами, государственным заданием проводится ежемесячно на совещаниях заведующего с главным бухгалтером, заместителями заведующего.</p> <p>Проведение совещаний заведующего с главным бухгалтером, заместителями заведующего с целью анализа соответствия достигнутых показателей, предусмотренных финансовыми планами,</p> |

| | | | |
|---|---|------------|---|
| | образовательного учреждения качества и (или) объёма (состава) государственных услуг | | государственным заданием (ежемесячно). |
| 8 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционных нарушений | Заведующий | По согласованию (необходимости с 01.01.2023г. по 30.03.2023г не было) |